

LE PROGRAMME FULBRIGHT ASSISTANTS (FLTA)

2009– 2010

Ce programme propose aux candidats algériens titulaires d'au moins une licence ou en cours d'obtention d'une licence en anglais plusieurs postes d'assistants de langue arabe dans des campus universitaires américains. Par ailleurs, le/la candidat(e) de la bourse aidera les professeurs titulaires du département d'arabe en animant les travaux dirigés des étudiants. Cette activité l'occupera une dizaine d'heures par semaine. Il/elle suivra également en tant qu'étudiant senior, à mi-temps, les cours qu'il/qu'elle aura sélectionnés dans un répertoire très vaste dont un des cours sera obligatoirement lié à la civilisation, l'histoire et/ou la littérature américaine (American Studies). Ce programme présente un moyen aux jeunes enseignants d'anglais étrangers de raffiner leurs qualifications d'enseignement, d'augmenter leur compétence de leur niveau d'anglais et de développer une meilleure connaissance des Etats-Unis tout en contribuant à la promotion de la langue arabe.

La bourse est accordée pour une durée d'une année. Le/la candidat(e) idéal(e) est enthousiaste, dynamique et motivé pour enseigner la langue arabe en tant que langue étrangère. A travers sa candidature, le/la candidat(e) doit démontrer ses connaissances de la culture algérienne.

Il/elle doit être ouvert(e) et prêt(e) à s'impliquer dans les activités de la communauté locale et du campus. Il/elle supposé(e) travailler de façon créative, être indépendant(e) tout en aimant travailler en équipe. La plupart des campus universitaires qui recrutent attendent des candidats qu'ils puissent s'adapter dans un milieu rural ou dans une petite communauté urbaine.

Qu'ils aient de bonnes bases en informatique et un bon sens de l'organisation. Les campus universitaires ont une préférence pour les candidats intéressés par le sport, la danse, le théâtre, la littérature, la poésie et/ou l'art culinaire. Par-dessus tout, ils recherchent des candidats qui montrent une certaine flexibilité et une volonté d'apprendre.

Conditions exigées :

Être de nationalité algérienne

Avoir minimum 21 ans et maximum 29 ans au moment de la sélection

Etre célibataire

Etre titulaire au minimum d'une licence avant le départ prévu pour les Etats-Unis

Avoir une connaissance de l'anglais suffisante pour pouvoir répondre aux questions posées par les élèves américains, pour faire face à la vie de tous les jours et pour être en mesure de suivre des cours dans une université américaine.

Parler un arabe clair et précis

Score de l'examen du TOEFL (550)

N.B.: les niveaux d'anglais et d'arabe des candidats seront vérifiés lors d'un entretien à la section des Affaires Publiques dans le courant du mois de février.

Etre disponible pour une année scolaire débutant en août

Etre prêt(e) à accepter le poste proposé, quelle que soit la région où le candidat sera affecté

Préférence est donnée aux candidats qui ont une expérience pédagogique et qui se destinent plus tard à l'enseignement dans le secondaire.

Conditions de travail :

Le travail de l'assistant peut être très variable d'un établissement à l'autre. La supervision de l'assistant est également variable.

Bien souvent ce travail consiste à :

Diriger une conversation en arabe avec de petits groupes d'élèves

Parler de l'Algérie, de la vie quotidienne, de certains aspects de la culture et de la civilisation au choix du candidat en utilisant, si possible, des documents vivants (photographies, diapositives, CD, etc.)

Corriger des devoirs d'arabe

Corriger la prononciation des élèves dans le laboratoire de langues s'il existe

Attention : il ne sera pas possible de préparer un diplôme ou de faire de la recherche poussée lors de cette année d'assistantat, puisque les cours suivis à l'université ne représenteront que quelques heures par semaine.

Les entretiens de sélection auront lieu à Alger en février. Il est donc impératif que tous les candidats présélectionnés se rendent disponibles à ce moment là.

Les résultats sont communiqués aux intéressés au mois d'avril ou mai.

Avantages offerts :

Une allocation de voyage

La prise en charge des frais de visa

Une séance d'orientation à Alger et au Caire organisée par l'ambassade avec d'anciens participants au programme ;

Les frais de séjour sont pris en charge par le Département d'Etat en fonction du coût de la vie local

Les frais d'inscription à l'université sont pris en charge par le Département d'Etat

Une assurance santé offerte par le Département d'Etat américain

La possibilité d'assister à la réunion de tous les assistants de langue recrutés par le programme Fulbright pour enseigner aux Etats-Unis

Le total de ces prestations en nature ou en espèces est de l'ordre de 17 000\$ à 25 000\$

Processus de candidature :

Remplir le dossier Fulbright en ligne sur le site de notre partenaire américain IIE
<https://apply.embark.com/student/fulbright/flta/27>

L'imprimer et l'envoyer à l'ambassade des Etats-Unis d'Amérique à Alger avec les pièces complémentaires indiquées ci-après, à l'adresse ci-dessous:

Ambassade des Etats-Unis d'Amérique, Section des Affaires Publiques

5 Chemin Cheikh Bachir El Ibrahimi, El Biar, Alger

DATE LIMITE DE DEPOT DES DOSSIERS EST ARRETEE AU 10 janvier 2009

Pièces à fournir par courrier à l'ambassade des Etats-Unis d'Amérique/Section des Affaires Publiques :

Le dossier de candidature à imprimer en un exemplaire ;

Un CV en français et en anglais

Une photo d'identité récente

Trois lettres de recommandation ou attestations confidentielles provenant de deux personnes distinctes (professeurs, employeurs, etc.), dont le modèle figure en annexe des dossiers de candidature. Ces lettres devront être adressées directement par le référent à la section des Affaires Publiques avant le 10 janvier 2009. Elles peuvent être écrites en français (avec traduction en anglais) ou en anglais. Nous n'accepterons pas plus de trois lettres de recommandation.

Une photocopie certifiée des diplômes ainsi que des relevés de notes en version originale et en version anglaise

TOUT DOSSIER INCOMPLET A LA DATE LIMITE SERA AUTOMATIQUEMENT REJETE.

Les candidats présélectionnés seront convoqués à la section des Affaires Publiques à Alger dans le courant du mois de février et passeront un entretien en anglais devant un comité algéro-américain (les frais de déplacement restent à la charge du candidat). Les résultats seront communiqués aux intéressés vers les mois d'avril /mai.

Pour toute information complémentaire veuillez contacter : Mlle Nadia Ouhenia en écrivant à ouhenianx@state.gov.